



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BARONIO"
03039 S O R A (FR) DISTRETTO n. 56

SEDE: Viale San Domenico, s.n.c
e-mail: fris027009@istruzione.it
Web: <http://www.iisbaronio.it/>

Tel.:(0776/ 831284 **Fax** 0776/824594
pec: fris027009@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 91026720606
Codice Istituto: FRIS027009

Prot. n. 1737 - 1755

Circolare N° 345

Sora (FR), li 30/01/2018

ALL'ALBO
AL PERSONALE
AGLI STUDENTI

OGGETTO: *Simulazione della situazione di emergenza e Prova di evacuazione generale nel caso di incendio per tutti i plessi dell'istituto.*

Si avvisa tutto il personale scolastico che verrà effettuata la simulazione di una situazione con prova di evacuazione generale nel caso di incendio nel giorno di:

- a. ***martedì 6 febbraio 2018 alla terza ora per la SEDE CENTRALE,***
- b. ***mercoledì 7 febbraio 2018 alla terza ora per la SEDE SUCCURSALE,***
- c. ***mercoledì 7 febbraio 2018 alla quinta ora per l'HOTEL VALENTINO,***
- d. ***giovedì 8 febbraio 2018 alla terza ora per la SEDE DI VEROLI.***

L'ordine di evacuazione viene diffuso mediante un segnale d'allarme consistente in quattro suoni della campanella o a mezzo di trombetta a stantuffo, di cui TRE SUONI BREVI DI 2 o 3 SECONDI ED UN SUONO PROLUNGATO DI ALMENO 30 SECONDI, come è riportato nella documentazione cartacea affissa in ogni classe.

Si evidenzia l'importanza che, nel corso dell'esercitazione, tutto il personale e gli studenti seguano esattamente le indicazioni presenti nel Piano di Emergenza e nelle schede allegate, al fine di poter valutare, attraverso la simulazione della situazione di emergenza, la correttezza e l'efficacia del piano. Pertanto, si raccomanda ai COORDINATORI DELLA CLASSE di dedicare una lezione sull'adeguata preparazione in caso di evacuazione e compilare in seguito la scheda ***Allegato A - ALUNNI APRIFILA-CHIUDIFILA IN CASO DI EVACUAZIONE***, presente nella busta indicata "DA STACCARE SOLO IN CASO DI EMERGENZA". Sono consigliabili indicare come Aprifila i due studenti più vicini alla porta di uscita mentre come Chiudifila quelli più lontani. Alla fine della compilazione della scheda va riposizionata nella stessa busta.

TUTTI I DOCENTI ED IL PERSONALE ATA sono obbligati ad informarsi sulle norme comportamentali e procedure da mettere in atto in caso di emergenza, come è segnalato oltre che nella cartellina situata in ogni classe (***ISTRUZIONI PRINCIPALI IN CASO DI EMERGENZA***), anche sul sito della scuola <http://www.iisbaronio.gov.it/>, nella pagina "Sicurezza a scuola".

Per quanto riguarda gli studenti con disabilità si designeranno come ASSISTENTI prima il docente di sostegno e poi l'assistente specialistico. Inoltre, nel caso di emergenza come nel caso della simulazione, si ricorda che essi escono per ultimi dalla classe. Il compito di aiutarli pertanto competerà innanzitutto al docente di sostegno, poi all'assistente specialistico ed infine al docente curricolare presente in classe in quel momento.

Tutte le persone evacuate sosterranno per una durata all'incirca di dieci minuti ed ordinatamente nel punto di raccolta riprodotto sulle indicazioni delle planimetrie e sul PIANO DI EVACUAZIONE.

A tale scopo è importante che i lavoratori abbiano preso conoscenza di:

- schede comportamentali, suddivise per mansioni e compiti specifici,
- scheda comportamentale generale, nella quale vengono ricordati anche i tipi di segnali sonori adottati,
- nomi dei lavoratori che hanno un incarico specifico in caso di emergenza.

In previsione della prova di evacuazione è importante che il personale docente abbia effettuato, unitamente agli studenti, l'esercitazione relativa alla conoscenza dei percorsi di esodo e che, tutti insieme, abbiano verificato gli affollamenti lungo le vie di fuga e nei punti di raccolta.

Tale prova consisterà in una evacuazione totale dall'Istituto. È vietato di far uso dell'ascensore. Le persone evacuate sosterranno per una durata di dieci minuti ed ordinatamente nell'area di raccolta indicata sul Piano di Evacuazione. Il Punto di Raccolta in questione è individuato ad una distanza di 20 metri dall'edificio scolastico, come riportato nelle indicazioni delle planimetrie. Le AREE DI RACCOLTA sono state pertanto identificate nella seguente modalità:

- a. **SEDE CENTRALE** in due zone, di cui il PUNTO DI RACCOLTA A nel Campo di pallavolo, e QUELLO B nel Parcheggio all'ingresso del plesso scolastico;
- b. **SEDE SUCCURSALE** in un'unica AREA ESTERNA al plesso scolastico, corrispondente al Piazzale del parcheggio di Via Ariosto;
- c. **HOTEL VALENTINO** nel relativo PIAZZALE DEL PARCHEGGIO AUTO dell'albergo;
- d. **SEDE DI VEROLI** in un'unica AREA DI RACCOLTA ESTERNA al plesso scolastico in corrispondenza della ZONA DEL CHIOSCO.

I docenti insieme agli ALUNNI CHIUDI-FILA compileranno la scheda d'evacuazione **Allegato B – MODULO DI EVACUAZIONE**, annotando eventuali ritardi, carenze ed inadempienze a livello di sicurezza e vigileranno sugli alunni in attesa del rientro in aula. La scheda, compilata al termine della prova, verrà consegnata al Responsabile dell'Area di Raccolta e successivamente rimessa **nella busta presente in ogni classe**.

Una volta diramato l'ordine di rientro, mediante la **SEGNALAZIONE VERBALE** del Responsabile dell'Area di Raccolta, ciascuna classe rientrerà attraverso gli ingressi principali. È severamente vietato rientrare tramite le scale d'emergenza. La durata presunta dell'intera operazione è di circa 20 minuti.

Si fa affidamento al buon senso di responsabilità di tutti gli occupanti, affinché le operazioni possano svolgersi con la massima serietà, seguendo scrupolosamente le procedure di evacuazione riportate nel Piano di Emergenza interno. Si ricorda che la prova di evacuazione ha l'obiettivo di formare l'utenza al corretto modo d'evacuare per limitare gli effetti dannosi in caso di emergenza e far acquisire a tutti la consapevolezza che la trasgressione di tali norme, mediante comportamenti irresponsabili, oltre a mettere seriamente a rischio la propria vita, attentano a quella altrui. **Per questo motivo è obbligatorio annotare sulla scheda d'evacuazione del registro di classe le indiscipline e il non rispetto delle regole da parte degli studenti in modo da riportarle e successivamente valutarle nella condotta di fine trimestre.**

La prova di evacuazione, contrariamente a quanto può sembrare logico in un primo momento, **va eseguita con preavviso** per i seguenti motivi:

- 1) per non generare panico negli utenti non ancora formati, producendo un deflusso disordinato con grave rischio per l'incolumità delle persone;
- 2) per evitare che l'ordine di evacuazione totale in caso di reale emergenza venga scambiato con quello di una semplice prova d'evacuazione.

Qualora tale simulazione abbia evidenziato problematiche, è opportuno che la situazione venga comunicata per iscritto al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), Dott. Ing. Massimiliano Angelo PATRIARCA.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Biancamaria Valeri
Documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs. 82/2005